



Procedimento para Apagar Arquivos no POS Virtual

Manual Básico para Apagar Arquivos no POS Virtual

Informações Confidenciais

Este documento contém informações confidenciais. A posse destas informações é permitida apenas às pessoas que a Servicenet a tenha concedido. Caso você não tenha permissão para estar em posse deste documento, entre em contato com a Servicenet através do email suporte@servicenet.com.br e apague imediatamente este documento.

A posse deste documento só poderá ocorrer caso você (ou a empresa que você representa) tenha o contrato de confidencialidade assinado e estabelecido com a Servicenet.

A divulgação parcial ou total deste documento será considerada como quebra do contrato de confidencialidade e a empresa responsável será penalizada como estabelecido nas cláusulas do contrato.

Copyright

Todo material intelectual aqui definido, é de propriedade exclusiva da Servicenet Tecnologia LTDA. A publicação, transmissão, distribuição, reprodução deste documento parcial ou total sem autorização é crime segundo a Lei de número 9.610 de 19 de Fevereiro de 1998.



Conteúdo

1. Introdução
2. Apagando Arquivos
3. Contatos Suporte



1 Introdução

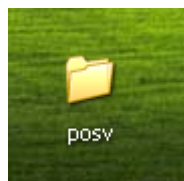
Para utilizarmos a aplicação ServiceNet nos diversos modelos de POS's existentes no mercado é necessário que tudo esteja bem configurado, esse é um manual básico, mais como um tutorial mostrando como apagar arquivos no POS virtual.

Nas próximas seções mostraremos como deve ser realizado o procedimento para que seja apagado os arquivos no pos virtual, mostrando o passo a passo necessário para realizar o procedimento.

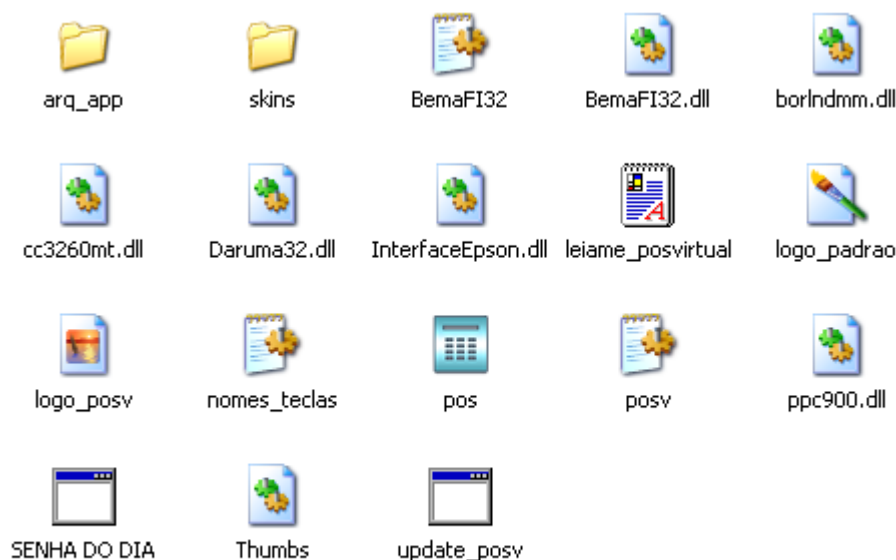
2 Apagando Arquivos

Em primeiro lugar em caso o POS esteja aberto, faça um fechamento do mesmo.

Feito isso basta abrir a pasta do POS virtual.



Dentro dela tem uma pasta chamada 'arq_app'.



Ciente de ter realizado o fechamento do terminal através da opção 7 do POS, fechar a aplicação (POS virtual clicando no X no canto superior direito do mesmo). Apague todos os arquivos que tem dentro da pasta 'arq-app'.



Depois de ter realizado esse procedimento, abra novamente o POS e ele irá fazer o processo de carga inicial.







Dessa forma então, após inserir senha do dia é o processo normal de inicialização do POS e que em caso de dúvidas, basta entrar em contato com o nosso suporte em qualquer uma de nossas vias de atendimento.

3 Contatos Suporte

Em caso de dúvidas ou outras solicitações, basta entrar em contato conosco através de uma de nossas vias de atendimento.

- +55 (83) 3576-6225
- +55 (83) 98112-5775
- **Email:** suporte@servicenet.com.br

From:

<https://manual.servicenet.com.br/> -

Permanent link:

<https://manual.servicenet.com.br/doku.php?id=manuais:apagarposvirtual>



Last update: **2020/11/06 16:38**